

муниципальное общеобразовательное автономное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа №38 г. Орска»
имени Героя Советского Союза Павла Ивановича Беляева»

РАССМОТРЕНО

протокол №
от 24.03.2020 г.

на заседании
профсоюзного комитета

МОАУ «СОШ №38
г. Орска» имени Героя
Советского Союза
Павла Ивановича
Беляева»

РАССМОТРЕНО

протокол №
от 24.03.2020 г.

БУС

МОАУ «СОШ №38
г. Орска» имени Героя
Советского Союза
Павла Ивановича
Беляева»

РАССМОТРЕНО

протокол №
от 24.03.2020 г.

ОРК

МОАУ «СОШ №38 г.
Орска» имени Героя
Советского Союза
Павла Ивановича
Беляева»

ПРИНЯТО

протокол № 7
от 24.03.2020 г.

Педагогическим
советом

МОАУ «СОШ №38 г.
Орска» имени Героя
Советского Союза
Павла Ивановича
Беляева»

УТВЕРЖДЕНО

приказ №28
от 24.03.2020 г.

И.А. Холодова

Директор школы
МОАУ «СОШ №38 г.
Орска» имени Героя
Советского Союза
Павла Ивановича
Беляева»



ПОЛОЖЕНИЕ

**о порядке организации образовательной деятельности
в МОАУ «СОШ №38 г.Орска»
имени Героя Советского Союза Павла Ивановича Беляева»,
реализующее образовательные программы начального общего,
основного общего, среднего общего образования
и дополнительные общеобразовательные программы
с применением электронного обучения
и дистанционных образовательных технологий**

1. Общие положения

1.1. Положение о порядке организации образовательной деятельности в МОАУ «СОШ №38 г.Орска» имени Героя Советского Союза Павла Ивановича Беляева», реализующее образовательные программы начального общего, основного общего, среднего общего образования и дополнительные общеобразовательные программы с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий разработано на основании следующих документов:

- Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в РФ»;
- «Концепции модернизации российского образования на период до 2025 года»;
- Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 23 августа 2017 г. N 816 «Об утверждении применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ»;
- Приказа Минпросвещения России от 17.03.2020 N 104 "Об организации образовательной деятельности в организациях, реализующих образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования, образовательные программы среднего профессионального образования, соответствующего дополнительного профессионального образования и дополнительные общеобразовательные программы, в условиях распространения новой коронавирусной инфекции на территории Российской Федерации";
- Письма Минпросвещения России от 19.03.2020 № ГД-39/04;
- Приказа МООО от 20.03.2020 №01-21/589;
- Приказа Управления образования Администрации города Орска от 24.03.2020 №191;
- Устава МОАУ «СОШ №38 г.Орска» имени Героя Советского Союза Павла Ивановича Беляева» (далее - Учреждение).

1.2. Настоящее Положение определяет цели, порядок организации и условия применения в Учреждении электронного обучения (далее – ЭО) и дистанционных образовательных технологий (далее – ДОТ) при реализации образовательных программ Учреждения.

1.3. Целями применения ЭО и ДОТ при реализации образовательных программ в Учреждении являются:

- повышение качества обучения за счёт применения средств современных информационных и коммуникационных технологий;
- предоставление возможности освоения образовательных программ непосредственно по месту жительства обучающегося в период актированных дней, карантин, а также предоставление условий для обучения с учетом особенностей психофизического развития и состояния здоровья обучающихся, обучения по индивидуальному учебному плану;
- повышение уровня доступности качественного образования для различных категорий обучающихся с учётом их индивидуальных образовательных потребностей;
- повышение эффективности организации образовательного процесса и учебной деятельности обучающихся, в том числе усиление личностной направленности процесса обучения, интенсификации самостоятельной работы обучающихся, обеспечение открытого доступа к различным информационным ресурсам для образовательного процесса в любое удобное для обучающихся время;
- оказание информационно-методической поддержки участникам образовательных отношений;
- интенсификация использования научно-методического потенциала Учреждения.

1.4. При реализации образовательных программ с применением ЭО, ДОТ местом осуществления образовательной деятельности является место нахождения Учреждения независимо от места нахождения обучающегося.

1.5. При реализации образовательных программ с применением ЭО, ДОТ Учреждение обеспечивает защиту сведений, составляющих государственную или иную охраняемую законом тайну.

2. Основные понятия

2.1. Электронное обучение – организация образовательной деятельности с применением содержащейся в базах данных и используемой при реализации образовательных программ информации и обеспечивающих ее обработку информационных технологий, технических средств, а также информационно-телекоммуникационных сетей, обеспечивающих передачу по линиям связи указанной информации, взаимодействие обучающихся и педагогических работников.

2.2. Дистанционные образовательные технологии – образовательные технологии, реализуемые в основном с применением информационно-телекоммуникационных сетей при опосредованном (на расстоянии) взаимодействии обучающихся и педагогических работников.

2.3. Электронная информационно-образовательная среда (далее – ЭИОС) – совокупность электронных информационных ресурсов, электронных образовательных ресурсов, информационных технологий, соответствующих технических средств, обеспечивающая освоение обучающимися образовательных программ в полном объеме, независимо от их места нахождения.

2.4. Электронные информационные ресурсы (далее – ЭИР) – источник информации, пользование которыми возможно только при помощи компьютера или подключенного к нему периферийного устройства.

2.5. Электронные образовательные ресурсы (далее – ЭОР) – совокупность представленных в электронно-цифровой форме средств обучения, включающих в себя структурированное предметное содержание (определяемое функциональным назначением и спецификой применения), которое представлено в стандартизированной форме, позволяющей осуществлять поиск ЭОР посредством технологической системы обучения.

2.6. Информационные технологии дистанционного обучения – технологии создания, передачи, хранения и воспроизведения (отображения) учебных материалов, организации и сопровождения учебного процесса обучения с применением дистанционных образовательных технологий.

2.7. Телекоммуникационная технология – вид дистанционной технологии обучения, базирующейся на использовании сетей телекоммуникации для обеспечения обучающихся учебными материалами и интерактивного взаимодействия между педагогическим работником и обучающимся.

3. Порядок организации образовательной деятельности в Учреждении с применением ЭО и ДОТ

3.1. Содержание образования определяется образовательными программами, разрабатываемыми и реализуемыми Учреждением, в том числе с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, самостоятельно в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами и с учётом соответствующих примерных образовательных программ, если иное не предусмотрено действующим законодательством. Организация образовательного процесса с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий производится в соответствии с действующими нормативно-правовыми актами в области образования и локальными актами Учреждения. При использовании ЭО, ДОТ по дополнительным образовательным программам, по которым не установлены государственные образовательные стандарты, формирование учебно-методического комплекса осуществляется с использованием соответствующих требований к минимуму

содержания образовательных программ дополнительного образования при наличии таковых.

3.2. ЭО, ДОТ при реализации основных образовательных программ могут использоваться частично, при реализации программ дополнительного образования – как частично, так и полностью.

3.3. Применение ЭО, ДОТ при реализации образовательных программ или их части в Учреждении определяется наличием необходимых условий для обеспечения прав обучающихся на получение качественного образования, эффективности обучения путём наиболее полного и точного согласования требований федерального государственного образовательного стандарта, требования к результатам освоения образовательных программ и возможностей обучающихся. Использование в образовательном процессе ЭО, ДОТ должно обеспечивать реализацию в полном объёме образовательных программ, соответствие качества подготовки обучающихся установленным требованиям, соответствие применяемых форм, средств, методов обучения и воспитания возрастным, психофизическим особенностям, склонностям, способностям и возможностям, интересам и потребностям обучающихся.

3.4. Обучение с применением ЭО, ДОТ по отдельным предметам, курсам, дисциплинам учебного плана, осуществляется только при наличии необходимой материально-технической базы, учебно-методического и кадрового обеспечения (в том числе имеющих необходимую подготовку педагогических работников и учебно-вспомогательного персонала), а также доступа к электронным и информационным образовательным ресурсам, необходимым для качественного освоения соответствующей образовательной программы.

3.5. Реализация образовательных программ с применением исключительно обучения, ДОТ может проводиться только при наличии в Учреждении созданных условий для функционирования электронной информационно-образовательной среды, включающей в себя электронные информационные ресурсы, электронные образовательные ресурсы, совокупность информационных технологий, телекоммуникационных технологий, соответствующих технологических средств и обеспечивающей освоение обучающимися образовательных программ в полном объёме независимо от места нахождения обучающихся.

3.6. Выбор предметов для изучения с использованием ЭО, ДОТ осуществляется совершеннолетними обучающимися или родителями (лицами, их заменяющими) несовершеннолетних обучающихся по согласованию с администрацией Учреждения.

3.7. Перевод на обучение с применением ЭО, ДОТ производится приказом директора Учреждения на основании заявления совершеннолетнего лица или родителей (лиц, их заменяющих) несовершеннолетних лиц, в котором определяются класс (год) обучения, перечень выбранных для изучения предметов учебного плана, периодичность и формы промежуточного и итогового контроля знаний.

3.8. Обучение с применением ЭО, ДОТ предусматривает:

- значительную долю самостоятельных занятий обучающихся, не имеющих возможности ежедневного посещения занятий;
- методическое и дидактическое обеспечение этого процесса со стороны Учреждения;
- регулярный систематический контроль и учёт знаний обучающихся.

3.9. При использовании ЭО, ДОТ Учреждение обеспечивает доступ обучающихся, педагогических работников и учебно-вспомогательного персонала у учебно-методическому комплексу, позволяющему обеспечить освоение и реализацию образовательной программы, который включает в себя:

- учебный план;
- программу учебного предмета (дисциплины, учебного курса);
- учебники по предмету (дисциплине, учебному курсу);
- практикум или практическое пособие;

- методические рекомендации для обучающегося по изучению учебного предмета (дисциплины, учебного курса);
- тестовые материалы для контроля качества усвоения материала, организации самоконтроля, текущего контроля;
- электронные учебные курсы;
- электронные ресурсы с доступом по сети Интернет.

3.10. При реализации образовательных программ или их частей с применением электронного обучения, ДОТ Учреждение самостоятельно определяет объем аудиторной нагрузки и соотношение объема занятий, проводимых путем непосредственного взаимодействия педагогического работника с обучающимся, и учебных занятий с применением электронного обучения, ДОТ.

3.11. Контактная работа обучающихся с педагогом, в том числе с применением ДОТ, включает в себя занятия лекционного типа, и (или) занятия семинарского типа, и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, а также аттестационные испытания промежуточной аттестации обучающихся и итоговой (государственной итоговой) аттестации обучающихся. При необходимости контактная работа обучающихся с педагогом включает в себя иные виды учебной деятельности, предусматривающие групповую или индивидуальную работу обучающихся с преподавателем. Объем контактной работы педагога с обучающимися при реализации образовательных программ с применением ЭО, ДОТ должен составлять не менее 10% от общей трудоемкости образовательной программы. Решение об объеме контактной работы преподавателя с обучающимися принимается на заседании методического объединения, отражается в рабочих программах и утверждается Педагогическим советом Учреждения.

3.12. После зачисления на обучение с использованием ЭО, ДОТ обучающимся передаются необходимые учебные и методические материалы, ориентированные преимущественно на самостоятельное изучение, либо предоставляется сетевой доступ к ним.

3.13. Все учебные и методические материалы передаются в личное пользование обучающегося без права их тиражирования или передачи их третьим лицам и организациям.

3.14. При реализации образовательных программ или их частей с применением ЭО, ДОТ Учреждение:

- обеспечивает соответствующий применяемым технологиям уровень подготовки педагогических работников Учреждения по дополнительным профессиональным программам;
- оказывает учебно-методическую помощь обучающимся, в том числе и форме индивидуальных консультаций, оказываемых дистанционно с использованием информационных и телекоммуникационных технологий;
- самостоятельно определяет объем аудиторной нагрузки и соотношение объема занятий, проводимых путем непосредственного взаимодействия педагогического работника с обучающимся и учебных занятий с применением ЭО, ДОТ, допускается отсутствие аудиторных занятий. Соотношение объема учебных занятий с применением ЭО, ДОТ или путем непосредственного взаимодействия педагогического работника с обучающимся является исключительной прерогативой Учреждения и определяется с учетом индивидуальных особенностей и потребностей обучающегося (группы обучающихся). Соотношение объема занятий с использованием ЭО, ДОТ определяется рабочей программой учебной дисциплины.

3.15. Учреждение доводит до сведения участников образовательных отношений информацию о реализации образовательных программ или их частей с применением ЭО, ДОТ, обеспечивающую возможность их правильного выбора, в том числе обеспечивает открытость информации о материально-техническом обеспечении образовательной деятельности (в том числе о доступе к информационным системам и информационно-

телекоммуникационным сетям, об электронных образовательных ресурсах, к которым обеспечивается доступ обучающихся).

3.16. При реализации образовательных программ с применением ЭО, ДОТ Учреждение обеспечивает ведение учёта и осуществление хранения результатов образовательного процесса и внутреннего документооборота на бумажном носителе и/или в электронно-цифровой форме в соответствии с требованиями Закона Российской Федерации от 21.07.2006 г. № 5485-1 «О государственной тайне», Федерального закона от 27.07.2006 г. №152-ФЗ «О персональных данных», Федерального закона от 6.04.2011 г. № 63-ФЗ «Об электронной подписи».

4. Права и обязанности участников образовательного процесса с применением ЭО, ДОТ

4.1. Участниками образовательного процесса в системе ЭО являются: обучающиеся, педагогический персонал (педагоги-консультанты), сетевой тьютор (заместитель директора, курирующий вопросы организации и осуществления ЭО обучающихся), методическая комиссия (малый педагогический совет) – временный коллектив педагогов, формируемый сетевым тьютором для обсуждения ключевых методических проблем, выработки критериев оценок, организации и проведения проверок ученических работ.

4.2. Родители (законные представители) обучающегося – поддерживающие получение ребёнком образования с применением ЭО, ДОТ, берущие на себя ответственность за выполнение требований локальных актов Учреждения, регламентирующих образовательный процесс с применением ЭО, ДОТ).

4.3. Сетевой тьютор – компетентный специалист (учитель, тьютор, классный руководитель или другой ответственный работник), осуществляющий контроль связи: ученик – педагог – сетевой тьютор – родитель. Он обеспечивает:

- взаимодействие с педагогом – консультантом;
- организацию своевременной помощи обучающимся и участие в обсуждении их проблем и процессов;
- организацию контроля выполнения обучающимися графика учебного процесса;
- оказание помощи обучающимся в правильном применении учебно-методического сопровождения обучения;
- определение стратегии и тактики внедрения ЭО, ДОТ, планирует, контролирует, анализирует деятельность участников образовательного процесса с применением ЭО, ДОТ.

Сетевой тьютор, ответственный за реализацию обучения с использованием дистанционных образовательных технологий в Учреждении:

- выясняет и анализирует востребованность дистанционного обучения обучающимися по структурным подразделениям Школы;
- формирует единую заявку из числа обучающихся на обучение с использованием дистанционных образовательных технологий, в том числе детей-инвалидов;
- формирует расписание занятий;
- контролирует процесс дистанционного обучения, в том числе детей-инвалидов;
- подводит итоги дистанционного обучения.

4.4. Педагог-консультант – педагогический работник (учитель-предметник или другой ответственный работник). Основная функция – осуществляет непосредственное ведение электронного обучения с использованием ресурсов и технологий Интернет, способный эффективно организовать взаимодействие обучающихся в учебном процессе с использованием ресурсов и сервисов сети Интернет, осуществляющий непосредственно в Учреждении обучающие, воспитательные, организационные и методические функции, для этого обеспечивает:

- организацию учебного процесса с применением ЭО, ДОТ;

- разработку и корректировку материалов учебного занятия в соответствии с учебной программой конкретной учебной дисциплины, а также в соответствии с учебной программой конкретной учебной дисциплины, а также в соответствии с решением методической комиссии, экспертной оценкой, мнениями тьютора и запросами обучающихся;
- планирование содержания и результатов каждого учебного блока и учебного занятия;
- осуществление оценочной деятельности, организации контроля и проверки работ обучающихся, подведение итогов освоения пройденной темы, фиксация текущей успеваемости каждого обучающегося в электронном журнале;
- проведение учебных занятий с использованием ДОТ, консультаций с обучающимися.

4.5. Методическая комиссия (малый педагогический совет) – временный коллектив педагогов, формируемый сетевым тьютором для обсуждения ключевых методических проблем, выработки критериев оценок, организации и проведения проверок ученических работ.

4.6. Администрация Учреждения (директор, заместители директора, педагог-организаторы зданий) – обеспечивает необходимые условия для обучения с применением ЭО, ДОТ, руководство и контроль над качеством образовательного процесса:

- ведет учет результатов образовательного процесса и внутренний документооборот;
- выявляет потребности обучающихся и их законных представителей в обучении с использованием дистанционных образовательных технологий;
- принимает Педагогическим советом Учреждения решение об использовании обучения с использованием дистанционных образовательных технологий для удовлетворения образовательных потребностей обучающихся;
- включает часы обучения с использованием дистанционных образовательных технологий в учебные расписания Учреждения;
- обеспечивает доступ обучающихся, педагогических работников к учебно-методическому комплексу, позволяющему обеспечить освоение и реализацию образовательной программы с использованием дистанционных образовательных технологий;
- устанавливает порядок и формы доступа к используемым учреждением информационным ресурсам при реализации образовательных программ с использованием дистанционных образовательных технологий;
- организует повышение квалификации руководящих, педагогических работников и учебно-вспомогательного персонала для обеспечения использования дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ;
- учитывает результаты обучения обучающихся в сети на основе представленных педагогами данных при аттестации по окончании года;
- осуществляет контроль за качеством обучения с использованием дистанционных образовательных технологий.

4.7. Квалификационные требования и должностные обязанности сетевого тьютора и педагога-консультанта устанавливаются должностной инструкцией.

4.8. Педагогические работники – участники образовательного процесса с применением ЭО, ДОТ обладают всеми правами и социальными гарантиями, предусмотренными для педагогических работников образовательных учреждений. Права, обязанности и ответственность педагогических и иных работников Учреждения, обеспечивающих образовательный процесс с применением ЭО, ДОТ, устанавливаются законодательством Российской Федерации, уставом, правилами внутреннего трудового распорядка и иными локальными нормативными актами Учреждения, должностными инструкциями и трудовыми договорами.

4.9. Права и обязанности обучающихся, их родителей (законных представителей) как участников образовательного процесса определяются уставом Школы и иными предусмотренными уставом локальными актами.

4.10. Обучающиеся по системе электронного обучения имеют все права, предусмотренные законодательством об образовании.

4.11. Обучающиеся обязаны добросовестно осваивать образовательную программу с применением ЭО, ДОТ, выполнять индивидуальный учебный план, в том числе, посещать предусмотренные учебным планом или индивидуальным учебным планом учебные занятия, осуществлять самостоятельную подготовку к занятиям, выполнять задания, данные педагогическими работниками в рамках образовательной программы.

4.12. Родители (иные законные представители) обучающихся и обучающиеся, участвующие в системе электронного обучения с применением ДОТ, имеют право знакомиться с порядком проведения и содержанием ЭО, ДОТ и конкретных ЭОР, давать предложения по совершенствованию образовательного процесса в ходе электронного обучения.

5. Техническое обеспечение использования дистанционных образовательных технологий в Учреждении

5.1. Учебный процесс с использованием ЭО, ДОТ обеспечивается следующими техническими средствами:

- компьютерным классом, оснащенными персональными компьютерами, web-камерами, микрофонами и звукоусилительной и проекционной аппаратурой;
- программным обеспечением для доступа к локальным и удаленным серверам с учебной информацией и рабочими материалами для участников учебного процесса;
- локальной сетью с выходом в Интернет, с пропускной способностью, достаточной для организации учебного процесса и обеспечения оперативного доступа к учебно-методическим ресурсам.

5.2. Техническое обеспечение обучающегося с использованием ЭО, ДОТ, в период активированных дней, карантина, длительной болезни или при обучении на дому. Обучающиеся дома должны иметь:

- персональный компьютер с возможностью воспроизведения звука и видео;
- стабильный канал подключения к Интернет;
- программное обеспечение для доступа к удаленным серверам с учебной информацией и рабочими материалами.

6. Требования к формированию электронной информационно-образовательной среды

Составными элементами электронной информационно - образовательной среды Учреждения являются:

6.1. электронные информационные ресурсы Учреждения - официальный сайт Учреждения.

6.2. электронные образовательные ресурсы:

- ресурсы ШИБЦ;
- электронные учебно-методические комплексы (УМК);
- программные и учебно-методические материалы в электронном виде и (или) на бумажных носителях;
- электронные учебники;
- лекции, выполненные в виде теле- лекций, слайд-лекций и аудио-лекций;
- обучающие компьютерные программы;
- тестовые базы для оперативного тестирования и тренинга;
- базы вопросов промежуточной аттестации;

- тексты по спискам основной и дополнительной научной и учебной литературы и информационно-справочные материалы – справочники, словари и т.д.;
- методические материалы для организации самостоятельной работы обучающихся;
- электронный образовательный ресурс «Вебинар»;
- электронный образовательный ресурс «Проведение промежуточной аттестации».

7. Организация аттестации обучающихся

- 7.1.** Освоение образовательной программы с применением ЭО, ДОТ, в том числе отдельной части или всего объёма учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы, сопровождается промежуточной аттестацией обучающихся, проводимой в формах, определённых учебным планом, и в порядке, установленном Учреждением.
- 7.2.** Требования к аттестации обучающихся, в том числе обучающихся с применением ЭО, ДОТ, определяются федеральными государственными образовательными стандартами и регулируются Положением «О порядке проведения аттестации обучающихся, нормам выставления оценок и ведению отчётной документации по результатам аттестации обучающихся с учётом следующего:
- 7.2.1.** Учреждение самостоятельно определяет порядок, формы и сроки проведения промежуточной аттестации.
- 7.2.2.** Текущая и промежуточная аттестация могут проводиться учителями педагогами дистанционно на основе реальных результатов обучения.
- 7.2.3.** Итоговая аттестация проводится только очно.
- 7.2.4.** Участие обучающихся в консультациях не аттестуется, но отмечается в электронном журнале.
- 7.2.5.** Самостоятельная работа обучающихся в дистанционной форме проверяется в обязательном порядке и оценивается педагогом-консультантом.
- 7.2.6.** Практические и лабораторные работы оцениваются по схеме, разработанной педагогом-консультантом и утверждённой методическим советом. Результаты также фиксируются в электронном журнале.
- 7.2.7.** Годовые оценки обучающихся выставляются с учётом результатов выполненных работ по предмету. Результаты аттестации фиксируются в электронном журнале.
- 7.3.** По завершении освоения имеющих государственную аккредитацию основных образовательных программ проводится государственная итоговая аттестация, порядок проведения которой определяется федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования, если Законом не установлено иное.
- 7.4.** К государственной итоговой аттестации допускается обучающийся, не имеющий академической задолженности в полном объёме выполнивший учебный план или индивидуальный учебный план, если иное не установлено порядком проведения государственной итоговой аттестации по соответствующим образовательным программам.
- 7.5.** Выпускникам Учреждения, прошедшим государственную итоговую аттестацию, выдаётся документ государственного образца об уровне образования, в который включаются дисциплины, изученные обучающимся, в том числе – с применением ЭО, ДОТ.

Заключительные положения

- 8.1.** Срок действия данного положения не ограничен. При необходимости в Положение вносятся изменения, дополнения, подлежащие аналогичной процедуре принятия, утверждения.